



WOJEWODA LUBELSKI

OTWARTY KONKURS OFERT

Wojewoda Lubelski

ogłasza otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadania publicznego w zakresie ratownictwa i ochrony ludności na terenie województwa lubelskiego pn. „Zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych województwa lubelskiego w 2021 roku”. Przedmiotem konkursu jest wsparcie wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

Wojewoda Lubelski, działając na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2020, poz. 350 z późn. zm.) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), ogłasza otwarty konkurs na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego w 2021 roku.

1. Rodzaj zadania

Organizowanie i udzielanie pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarach wodnych.

2. Nazwa i zakres zadania

„Zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych województwa lubelskiego w 2021 roku”

1) utrzymanie gotowości ratowniczej:

- a) rozbudowa systemu łączności,
- b) prowadzenie dyżurów ratowniczych na obszarach wodnych województwa lubelskiego w okresie kąpielowym (lipiec i sierpień) w bazie ratowniczej (bazach ratowniczych) w systemie 24-godzinnym, a w pozostałym okresie pozostawanie w gotowości do podjęcia na wezwanie działań ratowniczych,
- c) utrzymanie gotowości operacyjnej sprzętu ratowniczego na obszarach wodnych województwa lubelskiego,

2) organizacja i prowadzenie szkoleń specjalistycznych dla ratowników wodnych.

3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Wysokość środków z budżetu Wojewody Lubelskiego w dziale 754 – bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziale 75415 – zadania ratownictwa

górnego i wodnego, przeznaczonych na dofinansowanie zadań ratownictwa wodnego wynosi 380.000,00 zł (słownie: trzysta osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100), z której to kwoty 280.000,00 zł (słownie: dwieście osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100) może być przeznaczona na wydatki bieżące, a 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) na wydatki inwestycyjne.

Kwota dotacji nie może przekroczyć 80% zadania. Pozostały koszt zadania mogą stanowić środki finansowe będące wkładem własnym, lub pochodzące z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania oraz koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy.

4. Zasady przyznawania dotacji

4.1 Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, będących podmiotami uprawnionymi do wykonywania ratownictwa wodnego zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, tj. posiadającymi zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego oraz wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, które:

- przynajmniej dwukrotnie realizowały w latach poprzednich zadania w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych,
- posiadają zasoby kadrowe w postaci co najmniej jednej osoby odpowiadającej za obsługę administracyjną oraz kadrą ratowniczą w liczbie co najmniej 20 ratowników wodnych,
- dysponują co najmniej czterema łodziami motorowymi przeznaczonymi do realizacji zadań ratownictwa wodnego,
- posiadają co najmniej jedną bazę ratowniczą (rozumianą jako stałe miejsce stacjonowania sprzętu ratowniczego, w szczególności łodzi).

4.2 Złożone oferty muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami, w tym:

- 1) ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z dnia 24 października 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

4.3 Kwota zaplanowana w budżecie na dofinansowanie konkursowego zadania,

w przypadku zgłoszenia ofert częściowych, może zostać podzielona pomiędzy organizacje, których oferty zostaną wybrane.

- 4.4 Do złożonej oferty można dołączyć inne dokumenty, które według oferenta mogą mieć wpływ na ocenę merytoryczną składanej oferty.
- 4.5 Złożenie oferty nie jest równoznaczne z uzyskaniem dotacji. Dotację na dofinansowanie realizacji zadania otrzymają podmioty, których oferty zostaną wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym i z którymi zostanie zawarta umowa. Wysokość przyznanej kwoty dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. Wysokość kwoty dotacji będzie określona na podstawie dokonanej oceny merytorycznej oferty w oparciu o kryteria, o których mowa w ogłoszeniu.
- 4.6 Przekazanie dotacji nastąpi na podstawie umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego.
- 4.7 Oferent, w terminie 7 dni od uzyskania potwierdzenia o wyborze oferenta, a przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do korekty kosztorysu w przypadku przyznania kwoty dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana. Niezłożenie korekty kosztorysu w odpowiednim czasie skutkowało będzie niepodpisaniem umowy.
- 4.8 W związku z niepodpisaniem umowy z ww. przyczyn oferent nie może wywodzić żadnych roszczeń.
- 4.9 Kwota przyznanej dotacji nie może być większa niż 80% całkowitych kosztów realizacji zleconego zadania, ostatecznie określonych w kosztorysie przez organizację.
- 4.10 Kosztami kwalifikowanymi do kosztów zadania realizowanego od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021 r. będą w szczególności koszty, które:
 - 1) są niezbędne do realizacji zadania,
 - 2) zostały faktycznie poniesione (tzn. nastąpił rozchód środków finansowych z kasy lub rachunku bankowego oferenta na podstawie faktury lub innego dokumentu księgowego),
 - 3) są udokumentowane dowodami księgowymi,
 - 4) zostały wydatkowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019).
- 4.11 Koszty kwalifikowane do kosztów zadania stanowią wydatki poniesione na:
 - 1) utrzymanie gotowości ratowniczej na obszarach wodnych województwa lubelskiego, w tym:

- a) wynagrodzenie ratowników z wyłączeniem pochodnych ponoszonych przez pracodawcę.
 - b) koszty dyżurów ratowniczych,
 - c) zużycie materiałów i energii, opłaty za media (śmieci, woda, ścieki) w budynkach stacji ratowniczych, w których prowadzone są dyżury na potrzeby realizacji zleconego zadania oraz inne opłaty i podatki związane z dyżurami oraz koszty związane z utrzymaniem pracy biura koordynującego działania w zakresie ratownictwa wodnego,
 - d) koszty eksploatacji środków transportu ratowniczego, a w szczególności koszty napraw, remontów i jego ubezpieczenie,
 - e) koszty zakupu sprzętu i ekwipunku ratowniczego niezbędnego do działań ratowniczych,
 - f) koszt zakupu środków transportu lądowego i wodnego niezbędnego do prowadzenia działań ratowniczych.
- 2) organizowanie i prowadzenie szkoleń ratowników wodnych, w tym:
- a) koszty szkoleń z zakresu ratownictwa wodnego, technik pływackich, kwalifikowanej pierwszej pomocy,
 - b) koszty materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia,
 - c) koszty zakupu sprzętu niezbędnego do ich przeprowadzenia.

5. Termin i warunki realizacji zadania

- 5.1 Realizacja zadania przewidziana jest w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021 r.
- 5.2 Zlecenie realizacji zadania przez Wojewodę Lubelskiego nastąpi w trybie określonym w art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 5.3 Oferent przed zawarciem umowy zobowiązany jest do korekty kosztorysu w przypadku określenia kwoty dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana.
- 5.4 Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy Wojewodą Lubelskim a wybranym oferentem, której ramowy wzór określają przepisy wykonawcze wydane na podstawie art. 19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 5.5 Umowa może przewidywać modyfikacje warunków poprzez zmniejszenie kwoty dotacji w trybie opisanym w tym ogłoszeniu lub modyfikacje (doprecyzowania) nieistotne dla zakresu lub kosztów realizacji zadania. Dopuszczalne są także zmiany istotne, o ile wyrazi na nie zgodę oferent i będą one w sposób nie budzący wątpliwości jednoznacznie korzystne dla realizacji zadań publicznych, w szczególności będą zwiększać ich zakres przy niezmiennych albo zmniejszonych kosztach. Niedopuszczalne są zmiany warunków realizacji

poszczególnych zadań w stosunku do warunków określonych w ofercie, jeśli ich uwzględnienie w ofercie złożonej w trakcie postępowania konkursowego mogłoby spowodować wybór innej oferty.

- 5.6 Modyfikacje i zmiany, o których mowa w pkt 5.5 wymagają do swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
- 5.7 Rozliczenie przyznanej dotacji dokonywane będzie na podstawie sprawozdania z wykonania zadania publicznego sporządzonego według wzoru określonego przez przepisy wykonawcze do art. 19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

6. Termin i miejsce składania ofert

6.1 Termin składania ofert upływa w dniu 17 maja 2021 r., o godz. 15.30.

6.2 Złożona oferta zawierać powinna w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej składającej ofertę w zakresie którego dotyczy zadanie publiczne,
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

6.3 Oferty można składać:

- 1) *osobiście*, w Biurze Podawczym Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie przy ul. Spokojnej 4, w godzinach od 7.30 do 15.30,
- 2) *korespondencyjnie*, na adres: Lubelski Urząd Wojewódzki w Lublinie, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, ul. Lubomelska 1-3, 20-072 Lublin, z dopiskiem na kopercie:

„Konkurs ofert 2021 – ratownictwo wodne”

Ofertę uznaje się za złożoną, jeśli wpłynęła do Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie w terminie określonym w pkt 6.1 ogłoszenia. Ofertę należy złożyć wyłącznie w miejscach określonych w niniejszym ogłoszeniu.

- 6.4 Oferta nie złożona we wskazanym wyżej terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.

7. Wymagane dokumenty

- 7.1 Złożone oferty muszą być zgodne z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z dnia 24 października 2018 r.
- 7.2 Prawidłowo wypełniony formularz oferty podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innymi dokumentami potwierdzającymi status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.
- 7.3 Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany).
- 7.4 W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną, niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
- 7.5 Dokument potwierdzający reprezentację podmiotów w przypadku oferty wspólnej i wskazania w ofercie jednego podmiotu reprezentującego.
- 7.6 Kopia decyzji administracyjnej wydanej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych udzielającej zgody na wykonywanie ratownictwa wodnego lub oświadczenie o posiadaniu takiej zgody.
- 7.7 Do złożonej oferty należy dołączyć oświadczenie o nieposiadaniu przeterminowanych zobowiązań finansowych.
- 7.8 Dokumenty potwierdzające doświadczenie podmiotu w realizacji zadań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych, stosownie do kryterium merytorycznego wyboru oferty „doświadczenie podmiotu”. W przypadku realizacji zadań na rzecz Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie – powołanie się na tę okoliczność oraz wskazanie zrealizowanych zadań.

8. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu oceny i wyboru ofert

- 8.1 Wybór oferty następuje w trybie konkursowym określonym w art. 15 ustawy

z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- 8.2 Wyboru oferty dokonuje Komisja Konkursowa w składzie powołanym przez Wojewodę Lubelskiego.
- 8.3 Komisja Konkursowa dokonuje oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o kryteria formalne i merytoryczne.
- 8.4 Najkorzystniejszą ofertę stanowi oferta, która otrzymała łącznie najwyższą ilość punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.
- 8.5 W przypadku przyznania ofertom równej liczby punktów Komisja Konkursowa dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty zwykłą większością głosów.
- 8.6 Członek Komisji Konkursowej nie może wstrzymać się od głosu.
- 8.7 W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji.
- 8.8 Komisja po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty przedstawia niezwłocznie protokół z przeprowadzonej oceny ofert w postępowaniu konkursowym do zatwierdzenia Wojewodzie Lubelskiemu.
- 8.9 Decyzję o zatwierdzeniu wyboru oferty w postępowaniu konkursowym podejmuje Wojewoda w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu.

Kryteria formalne:

Oferta powinna spełniać następujące warunki:

- 1) powinna być złożona przez podmiot uprawniony do wzięcia udziału w konkursie, określony w pkt 4.1 niniejszego ogłoszenia,
- 2) powinna być złożona w terminie i w miejscu określonym w ogłoszeniu,
- 3) powinna być złożona na formularzu zgodnym z formularzem stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z dnia 24 października 2018 r.,
- 4) powinna być kompletna, tj. złożona wraz z wymaganymi załącznikami oraz podpisana przez osoby upoważnione,
- 5) powinna zawierać szczegółową kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania z wydzielonymi kosztami administracyjnymi,

- 6) powinna być zgodna z założeniami określonymi w pkt 4.9 niniejszego ogłoszenia.

Kryteria merytoryczne:

Przy rozpatrywaniu ofert oceniane będą:

KRYTERIA MERYTORYCZNE WYBORU OFERTY	Maksymalna liczba punktów
<p>Możliwości realizacji zadania publicznego przez dany podmiot biorąc pod uwagę w szczególności:</p> <p>a) <u>doświadczenie podmiotu</u> w realizacji zadań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych:</p> <ul style="list-style-type: none">- dwukrotna realizacja w latach poprzednich zadań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych – 1 pkt,- więcej niż dwukrotna realizacja w latach poprzednich zadań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych – 2 pkt,- jednokrotna realizacja w latach poprzednich zadań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych na terenie całego województwa lubelskiego – 3 pkt,- więcej niż jednokrotna realizacja w latach poprzednich zadań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych na terenie całego województwa lubelskiego – 4 pkt, <p>b) <u>posiadane zasoby kadrowe</u>, umożliwiające realizację zadania pod względem merytorycznym oraz obsługę administracyjną, która gwarantuje rzetelne rozliczenie przyznanej dotacji:</p> <ul style="list-style-type: none">- 1 osoba odpowiadająca za obsługę administracyjną oraz kadra ratownicza od 20 do 40 ratowników wodnych – 1 pkt,- 1 osoba odpowiadająca za obsługę administracyjną oraz kadra ratownicza od ponad 40 do 70 ratowników wodnych – 2 pkt,- 1 osoba odpowiadająca za obsługę administracyjną oraz kadra ratownicza ponad 70 ratowników wodnych – 3 pkt,	(4-13)

<p>c) <u>liczba łodzi motorowych</u>, przeznaczonych do realizacji zadań ratownictwa wodnego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 łodzie motorowe – 1 pkt, - od 4 do 10 łodzi motorowych – 2 pkt, - ponad 10 łodzi motorowych – 3 pkt, <p>d) <u>liczba baz ratowniczych</u>, rozumianych jako stałe miejsce stacjonowania sprzętu ratowniczego (łodzie) wraz z przypisanymi do nich zespołami ratowniczymi (w przypadku dysponowania więcej niż jedną bazą, pod uwagę brane są bazy znajdujące się w odległości od siebie większej niż 20 km):</p> <ul style="list-style-type: none"> - posiadanie jednej bazy ratowniczej – 1 pkt, - posiadanie dwóch baz ratowniczych – 2 pkt, - posiadanie trzech i więcej baz ratowniczych – 3 pkt. 	
<p><u>Wysokość udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - w przedziale od 20% do 21% - 1 pkt, - w przedziale od ponad 21% do 25% - 2 pkt, - w przedziale od ponad 25% do 30% - 3 pkt, - ponad 30% - 4 pkt. 	(1-4)
OGÓŁEM	max. 17 pkt

9. Informacja o kwocie przekazanej w 2020 r. z budżetu Wojewody Lubelskiego na zadanie będące przedmiotem konkursu:

W okresie od maja do grudnia 2020 roku Wojewoda Lubelski przekazał na realizację zadania publicznego dotyczącego zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych województwa lubelskiego kwotę 430.000,00 zł.

10. Termin dokonania wyboru oferty

Wybór oferty dokonany będzie w terminie 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a wyniki konkursu opublikowane będą:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie,
- 2) na stronie internetowej Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie,
- 3) w siedzibie Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

11. Warunki unieważnienia konkursu

Konkurs unieważnia się w sytuacji, jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

12. Postanowienia końcowe

Wojewoda Lubelski zastrzega sobie prawo do odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu i jego unieważnienia bez podania przyczyn.

Informacje dodatkowe

Wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie, ul. Lubomelska 1-3, pokój nr 1017 (X piętro), tel. 81 7424 219. Osobą wskazaną do kontaktu w sprawie wyjaśnień jest Pan Andrzej Osipowski.

Lublin, dnia 22 kwietnia 2021 r.

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	3088409.6765151.6884386
Nazwa dokumentu	Ogłoszenia - OTWARTY KONKURS OFERT 2021 r. po korekcie - ratownictwo wodne 12.04.2021.pdf
Tytuł dokumentu	Ogłoszenia - OTWARTY KONKURS OFERT 2021 r. po korekcie - ratownictwo wodne 12.04.2021
Sygnatura dokumentu	ZK-III.68.8.6.2021
Data dokumentu	22.04.2021
Skrót dokumentu	46701A01290CEA3CE697BF940B5FE43CD1053EFF
Wersja dokumentu	1.4
Data podpisu	22.04.2021 13:34:22
Podpisane przez	Lech Sprawka; Wojewoda Lubelski wojewoda lubelski
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego karta

EZD 3.102.6.6.34063

Data wydruku: 22.04.2021

Autor wydruku: Pruchniewicz Mariusz (z-ca kierownika oddziału)